

## 令和5年度 博物館実習生受入について

富士山かぐや姫ミュージアム  
(富士市立博物館)

- 1 受入条件 当館取扱分野（民俗、考古、日本史など）専攻の実習希望者であること。  
あわせて、富士市又は近隣市町村に在住、もしくは実家がある者。
- 2 定員 6名（先着順）
- 3 実習期間 下記7日間（9/11は休館日のため除く）  
令和 5年 9月 7日（木）～14日（木）
- 4 申込方法と内諾通知
- <申込期間> 令和4年11月15日（火）から（定員に達するまで）。
- <申込方法> 郵送で申込。電話、ファックス、メール等の申込は不可。
- <受付規定> 原則として先着順。最新の受付状況は当館ウェブサイトにてご確認ください。
- <申込資料> ①本人自筆の履歴書（市販のものでよい。写真添付。**志望動機を必ず記入**のこと）  
**※メールアドレスを必ずご記入**ください。携帯アドレスでも構いませんが、PDFファイルが読み取れる環境のアドレスを記入のこと。  
②返信用封筒（**84円**切手貼付。帰省時期など考慮し確実に受け取れる宛先を記入のこと）
- <内諾の通知> 内諾の可否については文書で通知します。通知の発送には、1週間程度かかりますが、10日程度経過しても通知が届かない場合はご連絡下さい。
- 5 内諾後の流れ 申込受付後：テストメール送信（アドレス確認）  
⇒ 実習年度4月以降：大学からのご依頼（履修確定後）  
⇒ 依頼文書受付後：正式受入通知発送  
⇒ 実習1か月ほど前：実習前注意事項をメール送信
- 6 実習費用について  
実習にかかる費用は一切ございません。大学からの謝礼もいたしません。

お問い合わせ

富士山かぐや姫ミュージアム（担当：高林）

電話 0545-21-3380 Mail [museum@div.city.fuji.shizuoka.jp](mailto:museum@div.city.fuji.shizuoka.jp)

## (資料) 令和4年度の実施状況

実施日	午前	担当者	午後	担当者
9/2 (金)	9:00~9:15 オリエンテーション 9:30~10:30 施設見学 屋外・歴民 10:45~11:45 施設見学 本館 11:45~12:00 ロビー展示用資料確認 ※屋外作業あり	高林 高林 高林 秋山	13:00~14:00 講義「文化財行政について」 14:10~15:30 講義「博物館業務について」 15:45~16:30 講義「学校との連携について」 ※講義中心	石川 佐藤 高林 内田
9/3 (土) A班休み	講義「企画展準備の流れ」 講義・実習「資料の取扱(古文書整理)」 ※講義、屋内作業	高林 杉本	講義・実習「資料の取扱(富士山コレクション)」 ※屋外作業あり	高林
9/4 (日) B班休み	講義「ボランティアの活動」 実習「展示準備(展示室2)」 ※講義、屋内作業	秋山 成瀬	「見学 ギャラリートーク」 実習「展示準備(ロビー展示キャプション作り)」 ※屋内作業	佐野 秋山 成瀬
9/6 (火) 展示室2 展示替え	実習「展示撤収・準備作業(展示室2)」 ※屋内作業	杉本 成瀬	実習「展示作業(展示室2)」 ※屋内作業	成瀬 高林
9/7 (水) 展示室2 展示替え	実習「資料写真撮影」 ※屋内作業	佐藤 藤村	講義・実習「資料の取扱(考古資料整理)」 ※屋内作業	佐藤 藤村
9/8 (木) 展示室2 展示替え	実習「体験学習(火おこし・紙漉き・かまど炊飯)」 ※屋外作業	成瀬 秋山	午前中の片付け 実習「展示準備(ロビー展示完成)」 ※屋内作業	秋山
9/9 (金)	実習「資料の取扱(仏像)」 ※屋内作業	佐野	実習「資料の取扱(掛軸・屏風)」 実習アンケート記入 ※実習ノートを持ち帰る学生は記入時間を設けるので初日に申し出ること。	高林